

株式会社シ・アール行動計画

スタッフがその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間

令和5年7月1日～令和7年6月30日までの 2年間

2. 内容

目標1：令和6年1月までに、所定外労働を削減するため、ノー残業デーを設定、実施する。

<対策>

- 令和 5年 7月～ 所定外労働の実績の分析等を行う
- 令和 5年 9月～ 店舗毎に問題点の検討
- 令和 6年 1月～ ノー残業デーの実施
ミーティング等による社員への周知（毎月）

目標2：育児休業等を取得しやすい環境づくりのため、引き続き、管理課（本社、人事担当者、管理職等）に研修を行う。

<対策>

- 令和 5年 8月～ 研修内容の検討
- 令和 5年10月～ 研修の実施

目標3：妊娠中の女性社員の母性健康管理、産前産後休業や育児休業、育児休業給付、育休中の社会保険料免除など出産・育児に関する制度の周知や情報提供を、引き続き行い、対象者の理解をさらに促進する。

<対策>

- 令和 5年 9月～ 制度に関するパンフレットの見直し
- 令和 5年11月～ パンフレットの作成・配布、ミーティング等による社員への周知

目標4：妊娠中や産休・育休復帰後の女性社員のための相談窓口を、引き続き設置し、対象者の利用をさらに促進する。

<対策>

- 令和 5年10月～ 利用状況等の定期確認、改善の検討
- 令和 5年12月～ ミーティング等による社員への周知